



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
“ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Т.Г. ШЕВЧЕНКО”

ПРИКАЗ

“ 02 ” 11 2020

№ 1022-09

г. Тирасполь

Об установлении
режима занятий обучающихся
всех форм и уровней обучения
в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»
на период с 03.11.2020г по 16.11.2020г

В соответствии с решением Оперативного штаба от 02.11.2020 года, с целью предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Факультетам/ институтам/ филиалам с 03 ноября 2020 года по 16 ноября 2020 года перевести учебный процесс в дистанционный формат обучения для всех форм и уровней обучения.
2. В случае совпадения сроков прохождения педагогических видов практики на период с 03 ноября 2020 года по 16 ноября 2020 года у обучающихся выпускных курсов допускается, по согласованию с УАП и СКО, смещение сроков практики на период после 16.11.2020 г., либо проведение практики в дистанционном формате.
3. Директорам филиалов/ институтов; деканам факультетов в срок до 03.11. 2020 года включительно, организовать информирование обучающихся и сотрудников Университета об особенностях организации учебного процесса в дистанционном формате в период с 03 ноября 2020 года по 16 ноября 2020 года.
4. Деканатам, директоратам:
 - а) разработать Порядок проведения и фиксации учебных занятий в дистанционном формате для обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;
 - б) в случае отсутствия изменений в Порядке проведения и фиксации учебных занятий в дистанционном формате на 2019-2020 уч. г., возможно переутверждение разработанного ранее Порядка факультета (института/ филиала).
 - б) разработанный, либо переутвержденный Порядок факультета (института/ филиала) предоставить в УАП и СКО кабинет 217 корпус 1 (А) в бумажном виде за подписью декана факультета, директора института/ филиала с печатью структурного подразделения; электронный вариант выслать по Lotus на фамилию Топор в срок до 04.11.2020г.
5. Профессорско-преподавательскому составу в период с 03 ноября 2020 года по 16 ноября 2020 года фиксировать в журналах посещаемости и текущей успеваемости академических групп факт проведения учебных занятий в дистанционной форме в конце учебной недели.

6. Ответственность за достоверность фиксации учебных занятий возложить на преподавателя читающего дисциплину, заведующих кафедрами, заместителей деканов факультетов по учебной работе, заместителей директоров институтов/ филиалов по учебной работе.
7. Деканам факультетов, директорам институтов/ филиалов:
 - а) подготовить график работы всех сотрудников факультета/ института/ филиала на рабочих местах в соответствии с трудовым договором в период с 03 ноября 2020 года по 16 ноября 2020 года.
 - б) довести разработанный график под роспись до каждого сотрудника, с указанием меры ответственности за нарушение регламента.
 - в) требования Порядка проведения учебных занятий в дистанционной форме в период с 03 ноября 2020 года по 16 ноября 2020 года довести до каждого студента факультета института филиала с использованием всех доступных средств связи.
Персональную ответственность за оповещение студентов возложить на кураторов академических групп.
 - д) предоставить график работы сотрудников факультета/ института/ филиала в период с 03 ноября 2020 года по 16 ноября 2020 года в УАП и СКО в УАП и СКО кабинет 217 корпус 1 (А) в бумажном виде за подписью декана факультета, директора института/ филиала с печатью структурного подразделения; электронный вариант выслать по Lotus на фамилию Топор.
8. Установить в период с 03 ноября 2020 года по 16 ноября 2020 года время начала занятий в Университете с 8.00. Длительность учебного занятия - 1 час 30 минут. Перемена после каждого учебного занятия - 10 минут

I пара – 8.00 – 9.30	V пара – 14.40 – 16.10
II пара – 9.40 – 11.10	VI пара – 16.20 – 17.50
III пара – 11.20 – 12.50	VII пара – 18.00 – 19.30
IV пара – 13.00 – 14.30	VIII пара – 19.40 – 21.10

Учебные занятия проводить в соответствии с утвержденным расписанием.
Изменения определяются только в части времени начала - завершения учебных занятий и перемен между учебными занятиями.
9. Деканам факультетов, директорам институтов/ филиалов:
 - а) рекомендовать обучающимся, проживающим в общежитиях Университета и имеющим технические возможности отбыть по основному месту жительства на период с 03 ноября 2020 года по 16 ноября 2020 года (за исключением обучающихся проживающих за пределами ПМР);
 - б) обучающимся, проживающим в общежитиях Университета и не имеющим технических средств для дистанционного обучения, обеспечить доступ в кабинеты / помещения Университета с целью использования компьютерной техники для учебного процесса;
 - в) в срок до 04.11.2020г предоставить начальнику Управления комплексной безопасности И.Л. Стефаненко и специалисту электронного читального зала библиотеки Университета (компьютерного класса факультета/ института филиала) списки обучающихся не имеющим технических средств для дистанционного обучения, с целью соблюдения пропускного режима в корпуса университета на период с 03 ноября 2020 года по 16 ноября 2020 года.
10. Деканам факультетов, директорам институтов/ филиалов предоставлять еженедельный отчет начальнику УАП и СКО А.В. Топор в соответствии с требованиями Распоряжения №137 от 14.09.2020г.
11. Управлению АП и СКО осуществлять контроль исполнения Порядков разработанных и утверждённых (переутвержденных) деканатами и директоратами.
12. Персональную ответственность за исполнение данного Приказа возложить на деканов факультетов, директоров институтов/ филиалов, заведующих кафедрами, профессорско-преподавательский состав Университета.
13. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Ректор, университета
профессор

A. Topor

Топор
79-485



С.И. Берил